

OFFRE D'EMPLOI

ANIMATEUR-TRICE SOCIOCULTUREL - RÉFÉRENT ENFANCE



3 rue du 8 mai - 74100 ANNEMASSE



www.mjc-annemasse.fr

04.50.92.10.20



info@mjc-annemasse.fr



Pôle Vie Associative



Temps plein

CDI



À partir du 1 Avril 2026



NOTRE TERRITOIRE

Annemasse est une ville cosmopolite à taille humaine. Du fait notamment de sa proximité de Genève et sous l'impulsion de la dynamique du Grand Genève, la commune bénéficie d'une vie culturelle effervescente.

Terre d'accueil, la diversité et la mixité culturelle en font une véritable richesse. Le bassin d'emploi attractif, inscrit dans un cadre paysager préservé, entre lac et montagne, explique la qualité de vie à l'échelle de l'agglomération annemassienne. Porte d'entrée de la Haute-Savoie sur l'agglomération de Genève, Annemasse bénéficie d'un réseau de transport performant, ce qui la place au second rang démographique du département, avec près de 40.000 habitants.

La ville d'Annemasse, en constante évolution, comporte des quartiers aux dynamiques différentes et complémentaires : un centre ville en renouvellement paysager, un écoquartier en cours de finalisation, des secteurs résidentiels, un quartier politique de la ville.

NOTRE STRUCTURE

La MJC MPT Annemasse, un acteur clé de la vie sociale et culturelle d'Annemasse et de son agglomération, rayonne depuis plus de 70 ans sur la commune et les communes périphériques. Nous proposons une multitude d'activités, un accueil de loisirs pour les enfants, des projets jeunesse, et des espaces dédiés aux familles, en soutien et accompagnement à la parentalité.

Avec nos festivals Enfance et Petite Enfance (FestiMôm' et CinéMôm'), notre cinéma d'art et essai Ciné Actuel (dont nous fêtons les 50 ans cette année), notre radio associative Radio Magny et notre espace d'exposition Art et Sciences, nous nous engageons pour un accès à la culture pour tous, favorisant les rencontres.

La MJC MPT Annemasse bénéficie d'une relation partenariale privilégiée avec la ville qui accompagne et soutient pleinement les projets portés par la MJC. De plus, la MJC est associée par la ville aux projets structurants pour l'animation de la vie sociale et culturelle sur les bases d'un partenariat étroit coconstruit.



NOTRE PROJET ASSOCIATIF :

Porté par une équipe de bénévoles et d'habitants du territoire, pleinement investie dans la vie de la maison et de son évolution, le projet associatif est construit autour d'une vision d'avenir, à laquelle les actions de la MJC concourent :

- Par son agrément de Centre Social, la MJC joue pleinement son rôle d'acteur socioculturel du territoire et entend participer aux défis actuels en luttant contre la montée des inégalités, le repli sur soi et l'intolérance, pour bâtir une société plus humaine, en accord avec nos valeurs : la solidarité, l'équité et le respect de l'environnement.
- La MJC doit être un espace ouvert aux habitants du territoire pour faire évoluer le monde d'aujourd'hui.

VOTRE RÔLE :

En lien avec l'équipe de direction et les différents pôles de la MJC, vous serez l'acteur-trice clé de la stratégie de communication de la structure. Votre mission consistera à organiser, coordonner et piloter la stratégie de communication interne et externe, en mettant en œuvre des outils et des actions adaptés pour promouvoir les activités, les événements et les projets de la MJC.

En valoriser les activités et événements de la MJC, vous contribuerez à renforcer la visibilité et l'image de la MJC, en lien avec l'équipe et les partenaires. Vous contribuerez ainsi à fédérer les publics et à animer la vie associative sur le territoire d'Annemasse et son agglomération.

POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

À la MJC MPT Annemasse, nous croyons en la culture, l'éducation populaire et l'animation sociale comme leviers pour créer du lien et renforcer la cohésion.

Envie de donner du sens à votre travail au quotidien ? De porter des projets innovants et de contribuer à une dynamique collective de rayonnement de la MJC ? Rejoignez-nous pour inventer et agir au sein d'une équipe engagée !

MJC ANNEMASSE

VALORISER LES PROJETS ASSOCIATIFS
ET FÉDÉRER LES ÉNERGIES



ACTIVITÉ PRINCIPALE :

Assurer la direction, l'animation et le fonctionnement de l'accueil de loisirs pour les 6-12 ans (effectif de 50 à 80 enfants), ainsi que l'animation et le développement des temps périscolaires. Participer activement à la vie associative de la MJC.

VOS MISSIONS :

1 - Construction et évaluation du projet d'animation :

- Participer à la construction, la mise en oeuvre et l'évaluation du projet d'animation enfance 6-12 ans, en conformité avec la réglementation en vigueur et les objectifs du projet associatif.
- Diriger l'accueil de loisirs (mercredis et vacances scolaires)
- Réaliser les bilans et évaluations des projets et des actions menées.

2 - Animation et développement des activités :

- Organiser et animer les temps d'accueil et l'espace du centre de loisir, en assurant le suivi logistique.
- Elaborer les temps d'animation, organiser et animer l'accueil de loisirs sur les périodes des mercredis et vacances scolaires
- Organiser et encadrer les sorties et les mini-camps.
- Animer et suivre l'équipe d'animateurs (recrutement, plannings, suivi des formations, etc..)
- Rédiger les fiches projets et les bilans d'activité.

3 - Animation et développement des activités :

- Mettre en place et participer aux ateliers périscolaires.
- Développer les animations périscolaires à destination des enfants.

4 - Actions passerelles avec les secteurs jeunes et famille :

- Développer des activités et les animations, en lien avec le secteur famille, et les activités régulières de l'association
- Animer des activités avec les enfants et les familles, dans et hors les murs.
- Favoriser l'implication des jeunes dans l'animations d'activités pour les enfants et les jeunes.

5 - Participation à la vie associative :

- Participer aux différents événements de la MJC Annemasse
- Contribuer aux animations de territoire ayant lieu sur les quartiers ou dans l'agglomération.

PROFIL RECHERCHÉ :

Savoirs liés à la pratique professionnelle :

- Connaissance des dynamiques de groupe et des spécificités des publics enfants (6-12ans).
- Maîtrise de la gestion de projet et de la méthodologie de projet.
- Connaissance des cadres législatifs relatifs à l'accueil de loisirs (réglementations, sécurité, hygiène).
- Techniques d'animation de groupe et pédagogie adaptée aux enfants.

Savoir-faire :

- Animer des activités variées, ludiques, éducatives et culturelles adaptées aux enfants.
- Accompagner les enfants dans leurs projets et favoriser leur autonomie.
- Adapter les activités aux contraintes et aux opportunités de terrain.
- Produire et faire produire des contenus dans une logique d'expérimentation permanente.
- Gérer les aspects logistiques et administratifs liés à l'accueil de loisirs.

Savoir-être :

- Empathie et bienveillance : capacité à écouter et accompagner les enfants et leurs familles.
- Communication interpersonnelle : maîtrise des techniques d'écoute active et de communication non violente.
- Patience et persévérance : gestion des situations difficiles avec calme et détermination.
- Sens des responsabilités : sérieux et rigueur dans l'exercice des missions.
- Adaptabilité : ajustement des méthodes en fonction des besoins des enfants et des équipes.
- Enthousiasme et dynamisme : motivation pour créer une ambiance positive et stimulante.
- Autonomie et travail d'équipe : collaboration avec les animateurs, les familles et les partenaires.
- Respect et éthique professionnelle : attitude professionnelle et respectueuse envers tous les publics



MJC ANNEMASSE

VALORISER LES PROJETS ASSOCIATIFS
ET FÉDÉRER LES ÉNERGIES



SPÉCIFICITÉS DU POSTE

Contenu des relations :

- En interne : Relations directes avec la Direction du pôle, l'équipe de salarié.es, de prestataires et de bénévoles.
- En externe : Relations directes avec les adhérents et les différents partenaires et intervenants sur l'enfance.

Rythme de travail & Statut :

- CDI - temps complet - modulation du temps de travail de type A
- Les missions nécessitent une disponibilité réelle, potentiellement en soirée, les week-end et pendant les vacances scolaires.

Autre :

- Permis B exigé et conduite ponctuelle des véhicules et équipements mobiles de la MJC. BPJEPS LTP exigé ou équivalent.



PROFIL RECHERCHÉ :

Autres savoirs :

- Connaissance des cadres législatifs relatifs à l'accueil de loisirs : connaître les réglementations en vigueur concernant l'accueil et l'animation des jeunes, savoir appliquer les règles de sécurité et d'hygiène.
- Connaissances pédagogiques et éducatives des publics jeunes : comprendre les spécificités des différentes tranches d'âge, connaissance des enjeux sociaux, culturels et éducatifs liés à l'enfance.
- Techniques d'animation de groupe : maîtriser diverses méthodes et outils d'animation pour faciliter l'implication des publics, connaître les jeux et activités adaptés à différents âges et contextes.
- Pédagogie et andragogie : connaître les principes de base de l'apprentissage chez l'enfant savoir adapter les activités en fonction des besoins éducatifs et des capacités des participants;
- Connaissance et maîtrise de la méthodologie de projet
- Capacité rédactionnelle
- Règle de sécurité des biens et des personnes.
- Outils bureautiques : savoir utiliser la suite office ainsi que les différents outils de communications plébiscités des jeunes afin d'assurer une présence numérique sur le web dans le cadre du dispositif Promeneur du Net
- Sens de l'organisation.

MOYENS MIS À DISPOSITION

Contenu des relations :

- Le référent enfance dispose d'une capacité de proposition des activités organisées et supports pédagogiques, en cohérence avec le projet associatif et les orientations retenues à l'échelle du pôle dont il dépend. Ces activités sont réalisées en autonomie selon les modalités de reporting définies avec le co-directeur en charge de ce même pôle, avant transmission au pôle de direction qui statuera sur l'achat demandé.
- La communication afférente aux activités et actions prévues est mise en oeuvre par le chargé de communication de la MJC, en lien avec l'équipe du secteur enfance et du co-directeur concerne.
- Le volet administratif (inscription et adhésion à la MJC) est organisé et suivi par le secrétariat de la MJC.

MODALITÉ DE CANDIDATURE :

Composition de la candidature :

CV + lettre de motivation

Candidature à adresser à :

Mme FEARN Liliane,
Présidente de la MJC MPT Annemasse
par courriel : info@mjc-annemasse.fr

POSITION DANS L'ORGANIGRAMME

Sous la responsabilité du co-directeur en charge du pôle jeunesse et culture, il/elle travaille en étroite collaboration avec l'équipe du pôle jeunesse et culture de la MJC et de l'ensemble de l'équipe de la MJC

POSITIONNEMENT DU POSTE ET PERSPECTIVES

Le poste peut accéder à une fonction de coordination, dans le cadre d'une évolution de carrière.

Date limite de dépôt des candidatures :

10 janvier 2026

Poste à pourvoir à partir du 19 janvier 2026