

	<b>FICHE DE POSTE</b>
	<h2>Animateur Socioculturel Jeunesse</h2>
<p><i>La MJC Annemasse, association d'éducation populaire du territoire d'Annemasse intervient en animation sociale et culturelle auprès de l'ensemble de la population du territoire de l'agglomération annemassienne en proposant activités régulières, accueil de loisirs, action jeunesse et espace famille, et gère une salle de cinéma, une radio, un espace d'exposition... Dans le cadre de son action en direction de la jeunesse du territoire, au sein du pôle culture et jeunesse, la MJC anime des espaces jeunes, porte des actions en direction de la jeunesse et accompagne ce public à la mise en œuvre de projets dont ils sont porteurs.</i></p>	
<b>SECTEUR / SERVICE</b>	L'animateur.rice jeunesse relève du pôle culture et jeunesse.
<b>CLASSIFICATION</b>	Convention ECLAT Coefficient : 300 Groupe D

### 1. Activité principale :

Organiser et Animer des projets culturels, socio-éducatifs pour et avec les jeunes du territoire d'Annemasse et de ces quartiers en cohérence avec les projets associatif et pédagogique de la MJC.

### 2. Missions / activités :

- Mettre en œuvre le projet jeunesse de la MJC Annemasse sur l'ensemble de la commune en partenariat avec le service jeunesse de la ville.
- Favoriser l'émancipation par l'ouverture culturelle.
- Contribuer à la mise en œuvre d'actions et d'activités passerelles avec les autres Pôle de la MJC (Animation Sociale, Vie Associative)
- Participer à la vie associative et aux temps forts de la MJC au travers des actions, des animations et des événements proposés par l'association sur le territoire d'Annemasse et son agglomération à destination du tout public.

### **Animation d'espaces jeunesse :**

- Élaborer, mettre en œuvre et animer des projets jeunesse à destination des 11/17 ans (dans le cadre de la réglementation en vigueur et conformes aux objectifs du projet associatif), ainsi que pour le public des 18/ 25 ans,
- Favoriser l'émergence et la réalisation de projets jeunes en s'appuyant sur leurs demandes et sur leur implication, les accompagner dans la réalisation de leurs projets en favorisant l'engagement citoyen.

- Développer la créativité et l'expression personnelle du public jeune, promouvoir et valoriser les différentes pratiques jeunesse, avec les outils culturels de la MJC et notamment la radio et le cinéma.
- Faire vivre, animer et développer des espaces dédiés aux jeunes.
- Ancrer le projet jeunesse dans le territoire

### **Développement de projets socioculturels :**

- Organiser et animer des temps d'échanges, de discussions, de rencontres et d'expression auprès de publics variés et autour d'enjeux sociétaux.
- Vérifier le fonctionnement des appareils, effectuer la maintenance de premier niveau ou informer le responsable en cas de dysfonctionnements
- D'autres missions ponctuelles ou complémentaires pourront être confiées aux animateurs et techniciens d'activité et professeurs d'activité, en fonction des besoins spécifiques du poste.

### **3. COMPÉTENCES / CAPACITÉS REQUISES**

Savoirs liés à la pratique professionnelle :
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance des dynamiques de groupe : comprendre comment les groupes se forment, évoluent et interagissent, savoir gérer les conflits et favoriser la cohésion au sein des groupes de jeunes.</li> <li>- Gestion de projet : savoir planifier, organiser et évaluer des projets d'animation.</li> <li>- Créativité et innovation : savoir concevoir des activités originales et adaptées aux intérêts des jeunes, utiliser des approches créatives pour résoudre des problèmes et animer des ateliers.</li> <li>- Travail en réseau et partenariat : savoir collaborer avec d'autres professionnels et institutions, savoir identifier les ressources locales et les partenaires potentiels pour enrichir les projets d'animation</li> </ul>
Savoir-faire :
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Animer des activités variées : concevoir et animer des activités ludiques, éducatives et culturelles adaptées aux jeunes, utiliser des supports pédagogiques et des outils d'animations diversifiées.</li> <li>- Accompagner les jeunes dans leurs projets : aider les jeunes à identifier et à développer leurs projets personnels et collectifs,</li> <li>- Adapter les activités aux contraintes et aux opportunités : faire preuve de flexibilité et de réactivité face aux imprévus, tirer parti des ressources disponibles pour enrichir les activités proposées.</li> </ul>
Savoir-être :

- Empathie et bienveillance : faire preuve de compréhension et de soutien envers les jeunes, être attentif à leurs émotions et à leurs besoins.
- Communication interpersonnelle : maîtriser les techniques d'écoute active et de communication non violente, savoir établir une relation de confiance avec les jeunes.
- Patience et persévérance : savoir gérer les situations difficiles avec calme et détermination, accompagner les jeunes dans leurs apprentissages, et leurs projets sur le long terme.
- Sens des responsabilités : assumer ses fonctions avec sérieux et rigueur, représenter une image positive pour les jeunes en terme de comportement et d'attitude.
- Écoute et observation : savoir écouter activement les jeunes et leurs familles.
- Confiance en soi : avoir confiance dans ses capacités à animer et à encadrer les jeunes, savoir prendre des initiatives et proposer des solutions.
- Adaptabilité : ajuster ses méthodes d'animation en fonction des besoins et des attentes des jeunes
- Enthousiasme et dynamisme : montrer de l'enthousiasme pour les activités proposées, motiver les jeunes et créer une ambiance positive
- Autonomie et capacité à travailler en équipe : travailler en collaboration avec les autres animateurs et les partenaires, partager ses idées et ses compétences pour enrichir les projets collectifs.
- Respect et éthique professionnelle : Respecter les jeunes, leurs familles et les collègues, adopter une attitude professionnelle et éthique dans toutes les situations

Autres savoirs :

- Connaissance des cadres législatifs relatifs à l'accueil de loisirs: connaître les réglementations en vigueur concernant l'accueil et l'animation des jeunes, savoir appliquer les règles de sécurité et d'hygiène.
- Connaissances pédagogiques et éducatives des publics jeunes: comprendre les spécificités des différentes tranches d'âge (pré-adolescents, adolescents et jeunes adultes), connaissance des enjeux sociaux, culturels et éducatifs liés à la jeunesse.
- Techniques d'animation de groupe : maîtriser diverses méthodes et outils d'animation pour faciliter l'implication de la jeunesse, connaître les jeux et activités adaptés à différents âges et contextes.
- Pédagogie et andragogie : connaître les principes de base de l'apprentissage chez les jeunes, savoir adapter les activités en fonction des besoins éducatifs et des capacités des participants.
- Connaissance et maîtrise de la méthodologie de projet Capacité rédactionnelle
- Règles de sécurité des biens et des personnes
- Outils bureautiques: savoir utiliser la suite Office ainsi que les différents outils de communications plébiscité des jeunes afin d'assurer une présence numérique sur le web dans le cadre du dispositif Promeneur du Net
- Sens de l'organisation

#### 4. POSITION DANS L'ORGANIGRAMME

Sous la responsabilité du Directeur adjointe en charge du pôle culture et jeunesse, il.elle travaille en étroite collaboration avec l'équipe du pôle jeunesse et culture de la MJC et de l'ensemble de l'équipe de la MJC.

## 5. SPÉCIFICITÉS DU POSTE

### Contenu des relations :

- En interne : Relations directes avec la Direction du pôle, l'équipe de salarié.es, de prestataires et de bénévoles.
- En externe : Relations directes avec les adhérents et les différents partenaires et intervenants sur la jeunesse

### Rythme de travail & Statut :

- CDI – temps complet
- Les missions nécessitent une disponibilité réelle, potentiellement en soirée, les week-ends et pendant les vacances scolaires.

### Autre :

Permis B exigé et conduite ponctuelle des véhicules et équipements mobiles de la MJC.

## 6. POSITIONNEMENT DU POSTE ET PERSPECTIVES

Le poste peut accéder à une fonction de coordination en prenant la responsabilité d'un secteur de l'association, dans le cadre d'une évolution de carrière.

## 7. MOYENS MIS À DISPOSITION

L'animateur.rice jeunesse dispose d'une capacité de proposition des activités organisées et supports pédagogiques, en cohérence avec le projet associatif et les orientations retenues à l'échelle du pôle jeunesse et culture. Ces activités sont réalisées en autonomie selon les modalités de reporting définies avec le Directeur adjoint en charge du pôle jeunesse et culture. Les besoins en matériels et investissement sont définis à l'échelle du pôle, avant transmission au pôle de direction générale qui statuera sur l'achat demandé.

La communication afférente aux activités et actions prévues est mise en œuvre par le chargé de communication de la MJC, en lien avec les animateurs.rices du secteur jeunesse et du Directeur adjoint du pôle.

Le volet administratif (inscription et adhésion à la MJC) est organisé et suivi par le secrétariat de la MJC.

Candidature à adresser au secrétariat de la MJC Annemasse [info@mjc-annemasse.fr](mailto:info@mjc-annemasse.fr)  
avant le 30/04/25

CV et lettre de motivation à l'intention du Directeur.